

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: MWJ LAROS

BIG-registraties: 49051727516

Overige kwalificaties: BIG 29051727525 en systeemtherapeut NVRG

Basisopleiding: Pedagogische wetenschappen

AGB-code persoonlijk: 94011651

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: De Binnentuin psychotherapie

E-mailadres: info@binnenveldggz.nl

KvK nummer: 65578708

Website: www.binnenveldggz.nl

AGB-code praktijk: 94063913

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij ik zowel werk met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als met een indeling in categorieën. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

Ik houd wekelijks praktijkoverleg met J. Maat- van Manen waarin aanmeldingen worden besproken en indicaties worden vastgesteld. Ik bespreek jaarlijks een aantal indicatiestellingen in een 4 wekelijkse intervisiegroep. Mijn werkwijze wordt vijfjaarlijks getoetst bij een visitatie (LVVP).

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Clënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

In mijn praktijk bied ik hulp aan jongeren en volwassenen bij psychische klachten die belemmerend zijn in hun leven. De behandeling is erop gericht samen met cliënten de problemen 'van binnenuit' te

begrijpen met als uitgangspunt dat een probleem of een (psychische) klacht nooit op zichzelf staat. De sociale, relationele en culturele context betrekken we bij de behandeling. In de diagnostiek zoeken we naar de factoren die onderliggend en instandhoudend zijn aan de klachten. In de behandeling worden onderliggende patronen bewerkt en gestreefd naar een evenwichtige verbinding met het eigen gevoelsleven en met anderen, naast een gezond autonoom functioneren. De behandeling kan ondersteunt worden met E-health.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: M.W.J. Laros

BIG-registratienummer: 49051727516

Medebehandelaar 1

Naam: J. Maat- van Manen

BIG-registratienummer: 89062137501

Specifieke deskundigheid: Psychiater / psychotherapeut

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Anders: Directe samenwerking met J. Maat- van Manen (psychiater/ psychotherapeut) BIG

89062137501

onder de gezamenlijke naam Binnenveld GGZ (www.binnenveldggz.nl).

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

J. Maat (psychiater) BIG 89062137501

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder regionale huisartsenpraktijken, collega psychologen en -psychotherapeuten en regionale GGZ-instellingen. Ik werk dagelijks samen met mijn collega J. Maat (psychiater) BIG 89062137501 bij Binnenveld GGZ.

Dat doe ik vanuit mijn zelfstandige praktijk De Binnentuin psychotherapie, deel van Binnenveld GGZ. Wij maken gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft, wanneer er nadere neuropsychologische diagnostiek nodig is, de zorg geïntensiveerd moet worden of juist afgeschaald (POH GGZ en BGGZ).

Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij de huisartsenpost en zo nodig via deze post bij de regionale ggz-crisisdienst, met wie BinnenveldGGZ afspraken heeft rondom crisismanagement.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij de huisartsenpost en zo nodig via deze post bij de regionale ggz-crisisdienst, met wie Binnenveld GGZ afspraken heeft rondom crisismanagement. In de zorgovereenkomst die wij met patiënten afsluiten staat duidelijk vermeld op welke manier wij bereikbaar zijn en wanneer zij zich kunnen wenden tot de huisarts.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: wij verwijzen naar en werken samen met de huisarts of maken een inschatting over doorverwijzing naar de GGZ crisisdienst.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Intervisiegroep 1:

Mevr. M. Raven Psychotherapeut BIG 89063144316 / Gz-psycholoog BIG 69063144325,
Mevr. drs. M. Udemä Psychotherapeut BIG 39063669216 / GZ psycholoog BIG 19063669225
Mevr. W. Kleinveld-Oudheusden Psychotherapeut BIG Psychotherapeut 09925667916

Intervisiegroep 2:

Mevr. A. Dings Psychotherapeut BIG 4905200816
Mevr. J. Jansen Psychotherapeut BIG 69913584416
Mevr. V. van der Ven Psychotherapeut BIG 19911004016
Mevr. A. Sloet tot Everlo Psychotherapeut BIG 5957276116
Mevr. M. Raven Psychotherapeut BIG 89063144316 / Gz-psycholoog BIG 69063144325
Mevr. drs. M. Udemä Psychotherapeut BIG 39063669216 / GZ psycholoog BIG 19063669225
Mevr. W. Kleinveld-Oudheusden Psychotherapeut BIG Psychotherapeut 09925667916

Intervisiegroep 3:

A. Gerritsen, Psychotherapeut BIG 59062467216
V.J.F. Russo-Wolfs, psychotherapeut BIG 99063486716
J. Maat-van Manen, psychiater / psychotherapeut BIG 89062137501

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisiegroep 1: maandelijkse bijeenkomst gericht toetsing indicatiestelling psychotherapeutische behandeling en praktijkvoering vrijgevestigde praktijk

Intervisiegroep 2: maandelijkse bijeenkomst gericht op persoonlijk functioneren in behandeling, consultatie, delen van deskundigheidsbevordering en bespreking vakliteratuur.

Intervisiegroep 3: vierjaarlijkse bijeenkomst gericht op het bieden van supervisie en leertherapie aan BIG geregistreerde collega's in opleiding en andere behandelaren van specialistenverenigingen (conform richtlijnen NVP).

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandel tarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:
<https://www.binnenveldggz.nl/kosten-vergoeding>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.psychotherapie.nl , www.nvrg.nl, www.lvvp.nl en daarmee ook visitatie eigen praktijk

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

In eerste instantie kunnen cliënten hun klacht met mij bespreken. Komen wij er niet uit dan kunnen cliënten gebruik maken van de klachtenregeling van de NVP (www.psychotherapie.nl) . Daarnaast kunnen cliënten ook een beroep doen op de klachtenregeling van de LVVP.

Link naar website:

<https://www.psychotherapie.nl/het-beroep-psychotherapeut/klachtenregeling>. Of

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en/of ziekte terecht bij mijn collega, J. Maat (psychiater). Wij streven naar een zo volledig mogelijke bezetting gedurende het jaar. Wanneer er tijdelijk een andere waarnemer is zal dit kenbaar gemaakt worden op de website of via de voicemail.

In geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten is er overdracht geregeld in een praktijktestament conform de richtlijnen van de LVVP.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling op de website <https://www.binnenveldggz.nl/wachttijd>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De aanmeldprocedure is als volgt geregeld: de cliënt meldt zich aan per mail of via het telefonisch spreekuur. Vervolgens wordt op basis van de aanmeld-informatie bekeken of er vanuit de praktijk

passende zorg geboden kan worden. Zo ja, dan wordt er een intake gepland. Na de intake wordt besloten of er een behandeling of diagnostiek zal plaatsvinden in de praktijk.

Ik verwijz de cliënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid).

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en – indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Na intake vindt er een behandelplanbespreking plaats, waarbij direct na intake op indicatie en in overleg met de cliënt een gesprek met naast betrokkenen plaats kan vinden.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Het beloop (voortgang, doelmatigheid en effectiviteit) van de behandeling wordt gedurende het eerste jaar iedere 3 maanden en vervolgens halfjaarlijks geëvalueerd met de cliënt (en eventueel zijn naasten), aan de hand van een behandelplanevaluaties, de uitslagen van de ROM en op basis van de klinische bevindingen.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Eens per drie maanden of eens per 6 maanden afhankelijk van de duur en intensiteit van de behandeling.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Ik gebruik de BSI (een klachtenvragenlijst) als instrument bij aanvang en afsluiting van de behandeling.

Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten door het afnemen van de CQI (of CQI of Consumer Quality Index): deze meet kwaliteitsaspecten van de ambulante en klinische geestelijke gezondheidszorg (GGZ) vanuit het perspectief van de cliënt. Dit vindt plaats na afsluiting van de behandeling. Deze vragenlijst worden digitaal door de cliënt ingevuld nadat de cliënt per mail via Embloom een verzoek tot invullen heeft ontvangen.

Ik bespreek ook mondeling gedurende de behandeling de samenwerking met de cliënt.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: M.W.J. Laros

Plaats: Odijk

Datum: 01-10-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja